

განხილულია პედაგოგიურ საბჭოზე
დამტკიცებულია შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“
დირექტორის მიერ



შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“

ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა

2025 წელი



შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“

წინამდებარე დოკუმენტში წარმოდგენილია სკოლის ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა, რომელიც გამომდინარეობს 2025-2032 წლების სტრატეგიული განვითარების შვიდწლიანი გეგმიდან. დოკუმენტში ერთმანეთთან არის დაკავშირებული სკოლის სტრატეგიული მიზნები, მათ მისაღწევად განსაზღვრული ამოცანები, შესაბამისი აქტივობები, შესრულების ინდიკატორები, პასუხისმგებელი პირები/სტრუქტურული ერთეულები, საჭირო რესურსები და დასახული მიზნების რეალიზების ვადები.

აღნიშნული ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის გადახედვა მოხდება სექტემბერში და გაიწერება 2025-2026 სასწავლო წლის მიზნების შესაბამისად.

სკოლას 2025 წელს დაგეგმილი აქვს იმუშაოს შემდეგი სტრატეგიული მიზნების განხორციელებაზე:

1. ორგანიზაციული განვითარება;
2. სასწავლო პროცესის ხარისხის უზრუნველყოფა;
3. სკოლის ინფრასტრუქტურის განვითარება;
4. სასკოლო საზოგადოების გაძლიერება.

1. ორგანიზაციული განვითარება

სტრატეგიული მიზნები	ამოცანები	აქტივობები	პასუხისმგებელი პირი	შესრულების პერიოდი												შესრულების ინდიკატორები	რესურსები
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
ორგანიზაციული განვითარება	ადამიანური რესურსების მართვის სისტემის დანერგვა	სკოლის ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკის შემუშავება	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი - HR													➢ დამტკიცებულია ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკის დოკუმენტი; ➢ დოკუმენტი გაზიარებულია სკოლაში დასაქმებულ ყველა თანამშრომელთან.	ადამიანური რესურსი
		პოზიციის შესაბამისი კადრების მოზიდვა და დასაქმება	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი - HR													➢ გამოქვეყნებულია ვაკანსიები სკოლის ოფიციალურ გვერდსა და დასაქმების სხვა პლატფორმებზე (teacherjobs.ge); ➢ კონკურსის წესისა და პირობების შესაბამისად შერჩეული და დაკომპლექტებულია სკოლი გუნდი.	ადამიანური რესურსი

შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“



		თანამშრომელთა სკოლაში ინტეგრაციის ხელშეწყობი მექანიზმის შემუშავება და დანერგვა	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი - HR												➤ დამტკიცებულია ინტეგრაციის მექანიზმი; ➤ სკოლის მიერ ახლადდასაქმებული თანამშრომელი ჩართულია ინტეგრაციის პროცესში.	ადამიანური რესურსი
		თანამშრომელთა საქმიანობის შეფასების გამჭვირვალე მექანიზმის (საჭიროებების დადგენა, ზომების მიღება, ინტერვენციების განხორციელება) ამოქმედება	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი - HR												➤ დამტკიცებულია თანამშრომელთა სამუშაო მოსწრების შეფასებისა და მართვის ჩარჩო-დოკუმენტი.	ადამიანური რესურსი
		თანამშრომელთა ინიციატივების გაზიარებისა და წახალისების მოქნილი სისტემის დანერგვა	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი - HR												➤ დამტკიცებულია ინიციატივების გაზიარებისა და განხორციელების მექანიზმი.	ადამიანური რესურსი
	ინსტიტუციური გაძლიერება	სკოლაში მართვის პროცესების სტრუქტურირება და სტანდარტიზაცია	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი - HR, პროგრამების ხელმძღვანელი												➤ დამტკიცებულია ორგანიზაციული სტრუქტურის რუკა; ➤ შემუშავებულია და ამოქმედებულია შიდა მარეგულირებელი დოკუმენტები (წესები, პროცედურები, რეგლამენტები);	ადამიანური რესურსი

შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“



																➤ განსაზღვრულია ადმინისტრაციული პოზიციების ფუნქცია-მოვალეობები და პასუხისმგებლობები; ➤ სხვადასხვა დებულებით განსაზღვრულია თანამშრომელთა სამუშაო შეხვედრები.	
		სკოლის საქმიანობის მარეგულირებელი დოკუმენტაციის შემუშავება/სისტემური გადახედვა	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი - HR, საქმისმწარმოებელი.													➤ დამტკიცებულია ძირითადი მარეგულირებელი დოკუმენტები, როგორებიცაა სკოლის დებულება, სამოქმედო გეგმა, შინაგანაწესი და ა.შ.; ➤ გაზიარებული და ხელმისაწვდომია დოკუმენტები თანამშრომელთათვის ბეჭდური ან ელექტრონული გზით; ➤ ყველა თანამშრომელი იცნობს მარეგულირებელ დოკუმენტაციას და იყენებს მის საქმიანობაში.	ადამიანური რესურსი

შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“

		გადაწყვეტილებების მიღების პროცესში სასკოლო საზოგადოების ჩართულობის უზრუნველყოფა	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი - HR,												➤ დადგენილი ან საჭირო პერიოდულობით იგეგმება, ტარდება და ოქმდება სხვადასხვა ტიპის მონაწილეობითი შეხვედრები (ადმინისტრაციული გუნდის შეხვედრები, პედაგოგიური საბჭოს სხდომა, კლასის აკადემიური საბჭოს შეხვედრები, კათედრების შეხვედრები და ა.შ.); ➤ სასკოლო საზოგადოების უმრავლესობა ჩართულია გადაწყვეტილებების მიღების პროცესში.	ადამიანური რესურსი
	სკოლის მარკეტინგული სტრატეგიის შემუშავება და განხორციელება	სკოლის მარკეტინგის სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმების შემუშავება	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, სოციალური მედიის მენეჯერი												➤ განსაზღვრულია წლიური მარკეტინგული სტრატეგია და გეგმა კონკრეტული აქტივობებით; ➤ შემდგარია კომუნიკაცია მინიმუმ 2 ახალ სამიზნე აუდიტორიასთან (მაგ. პოტენციური მშობლები, გამომცემლობები, განათლების	ადამიანური რესურსი

შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“



																სპეციალისტები და ა.შ.).	
	სკოლის ბრენდბუქის შექმნა	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, სოციალური მედიის მენეჯერი														➢ განსაზღვრულია სკოლის ვიზუალური იდენტობის ელემენტები; ➢ ბრენდბუქის ელემენტები ინტეგრირებულია სკოლის ვიზუალურ და საკომუნიკაციო მასალებში.	აღამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი
	სკოლის ვებ-გვერდისა და სოციალური მედიის აქტიური მართვა და პლატფორმებზე სკოლის შესახებ ინფორმაციისა და სიახლეების მუდმივი განთავსება	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, სოციალური მედიის მენეჯერი														➢ შექმნილია და ფუნქციონირა სკოლის ვებ-გვერდი, სადაც განთავსებულია ძირითადი ინფორმაცია სკოლის შესახებ; ➢ შექმნილია და ფუნქციონირა სკოლის სოციალური მედიის გვერდები Facebook და Instagram პლატფორმაზე;	აღამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი
	სკოლის მარკეტინგული ღონისძიებების განხორციელება	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, სოციალური მედიის მენეჯერი														➢ განხორციელებულია მინიმუმ 3 პრიორიტეტული მარკეტინგული აქტივობა (მაგ.: ღია კარის დღე, პოლკასტების სერია,	აღამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი

შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“



																სკოლის სარეკლამო კამპანია სოციალური მედიის და ა.შ.); ➤ განხორციელებული ღონისძიებების შესახებ ინფორმაცია განთავსებულია სკოლის ვებგვერდსა და სოციალური მედიის პლატფორმებზე.	
		საგანმანათლებლო ორგანიზაციებთან (სკოლებთან, უნივერსიტეტებთან და ა.შ.) თანამშრომლობა - მემორანდუმების გაფორმება, ერთობლივი პროექტების განხორციელება	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, სოციალური მედიის მენეჯერი													➤ გაფორმებულია თანამშრომლობის მემორანდუმი სულ მცირე 2 პარტნიორ ორგანიზაციასთან; ➤ დაწყებულია სულ მცირე 1 ერთობლივი პროექტის განხორციელება.	ადამიანური რესურსი

2. სასწავლო პროცესის ხარისხის უზრუნველყოფა

სტრატეგიული მიზნები	ამოცანები	აქტივობები	პასუხისმგებელი პირი	შესრულების პერიოდი												შესრულების ინდიკატორები	რესურსები
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
სასწავლო პროცესის ხარისხის უზრუნველყოფა	ხარისხის მართვის პროცესების ოპტიმიზაცია	ხარისხის მართვის სისტემის სტრუქტურირება - შიდა მონიტორინგის გეგმის შექმნა და შეფასების ინსტრუმენტების სტანდარტიზება	აკადემიური დირექტორი; პროგრამული ხელმძღვანელი;													- ხარისხის მართვის პოლიტიკის დოკუმენტი შემუშავებული და ამოქმედებულია; - შიდა მონიტორინგის გეგმა.	ადამიანური რესურსი
		ხარისხის უზრუნველყოფის ჯგუფის (შიდა გუნდის) - პასუხისმგებლობების განსაზღვრა და ამოქმედება	აკადემიური დირექტორი; პროგრამული ხელმძღვანელი;													- შექმნილია ხარისხის უზრუნველყოფის ჯგუფის დებულება; - ჯგუფის საქმიანობა განსაზღვრული კრიტერიუმებით.	ადამიანური რესურსი
		საგაკვეთილო პროცესზე დასწრება, შედეგების ანალიზი და შესაბამისი ღონისძიებების განხორციელება	აკადემიური დირექტორი; პროგრამული ხელმძღვანელი; ხარისხის უზრუნველყოფის ჯგუფი;													საგაკვეთილო პროცესზე დასწრების ერთი ციკლი.	ადამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი

შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“



		მოსწავლეთა, მასწავლებელთა და მშობელთა პერიოდული გამოკითხვა სასწავლო პროცესთან დაკავშირებული საჭიროებების კვლევის მიზნით	აკადემიური დირექტორი; პროგრამული ხელმძღვანელი;												მოსწავლეთა, მასწავლებელთა და მშობელთა გამოკითხვა სემესტრის ბოლოს.	ადამიანური რესურსი
		სასწავლო რესურსებისა და კურიკულუმის ეფექტიანობის პერიოდული შეფასება სასწავლო გარემოს გაუმჯობესებისა და რესურსების ოპტიმიზაციის მიზნით	აკადემიური დირექტორი; პროგრამული ხელმძღვანელი;												კათედრებისა და კლასის აკადემიური საბჭოების ფარგლებში ინტეგრირებული კურიკულუმების გადახედვა რესურსების ოპტიმიზაციისთვის	ადამიანური რესურსი
		მასწავლებელთა პროფესიული განვითარების საჭიროებების კვლევა და შედეგებზე რეაგირება	აკადემიური დირექტორი; პროგრამული ხელმძღვანელი;												- პროფესიული საჭიროებების კვლევა; - პროფესიული განვითარების გეგმა; - გეგმით განსაზრვული ტრენინგები/ვორქშოპები.	ადამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი
		შიდა ანგარიშვალდებულებები ს სისტემის დანერგვა	აკადემიური დირექტორი; პროგრამული ხელმძღვანელი;												- კათედრების ანგარიშები; - შედაგოვიური საბჭოს ოქმები;	ადამიანური რესურსი

შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“

[illegible]



შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“

		შესრულების მონიტორინგი	ფსიქოლოგიის მიმართულების ხელმძღვანელი.														
--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. სკოლის ინფრასტრუქტურის განვითარება

სტრატეგიული მიზნები	ამოცანები	აქტივობები	პასუხისმგებელი პირი	შესრულების პერიოდი												შესრულების ინდიკატორები	რესურსები
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
სკოლის ინფრასტრუქტურის განვითარება	არსებული შენობისა და მიმდებარე სივრცეების განვითარება	სკოლის შენობის კეთილმოწყობა	დირექტორ(ებ), ტექნიკური სამსახურის თანამშრომელი													➤ ჩატარებული შიდა სარემონტო სამუშაოები.	ადამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი მატერიალური რესურსი
		სპორტული ინფრასტრუქტურის განვითარება	დირექტორ(ებ), ტექნიკური სამსახურის თანამშრომელი													➤ სკოლის ეზოში მოწყობილი ღია სპორტული მოედანი; ➤ შეძენილი სპორტული ინვენტარი.	ადამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი მატერიალური რესურსი

შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“



		სკოლის ეზოს გარემოს გაუმჯობესება	დირექტორ(ებ)ი, ტექნიკური სამსახურის თანამშრომელი												კეთილმოწყობილი სკოლის ეზოს პერიმეტრი.	ადამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი მატერიალური რესურსი
	სასწავლო პროცესისათვის საჭირო საბაზისო მატერიალური რესურსებით უზრუნველყოფა	საკლასო სივრცეების მოწყობა, სასწავლო მასალითა და ინვენტარით აღჭურვა	დირექტორ(ებ)ი, ტექნიკური სამსახურის თანამშრომელი												საკლასო ოთახები აღჭურვილია შესაბამისი მერხებით, დაფებით და სხვა საჭირო სასწავლო რესურსით.	ადამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი მატერიალური რესურსი
		ბიბლიოთეკისა და კომპიუტერული ლაბორატორიის მოწყობა და განახლებადი რესურსებით უზრუნველყოფა	დირექტორ(ებ)ი, ტექნიკური სამსახურის თანამშრომელი												- ბიბლიოთეკა შევსებულია შესაბამისი წიგნადი ფონდით; - მოწყობილია სამკითხველო სივრცე; - კომპიუტერული ლაბორატორია აღჭურვილია შესაბამისი ტექნიკით.	ადამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი მატერიალური რესურსი
		აკადემიური გუნდის მულტიფუნქციური სამუშაო სივრცის მოწყობა და აღჭურვა	დირექტორ(ებ)ი, ტექნიკური სამსახურის თანამშრომელი												კეთილმოწყობილი ა სამასწავლებლო.	ადამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი მატერიალური რესურსი

შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“



		მასწავლებლებისა და ფსიქოლოგების პროფესიული რესურსებით უზრუნველყოფა	დირექტორ(ებ)ი, ტექნიკური სამსახურის თანამშრომელი												➤ მოწყობილია შესაბამისი სამუშაო სივრცეები; ➤ შეძენილი რესურსები;	ადამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი მატერიალური რესურსი
სასკოლო გარემოს უსაფრთხოების სისტემებითა და შესაბამისი აღჭურვილობით უზრუნველყოფა	საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვა - ვიდეო მეთვალყურეობის სისტემის გამართვა, დაცვის სამსახურის ამოქმედება, სასკოლო სივრცეში წესრიგის დაცვა	დირექტორ(ებ)ი, ტექნიკური სამსახურის თანამშრომელი, ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი - HR													➤ დამონტაჟებულია ვიდეოსამეთვალურ ეო კამერები და მიმდინარეობს ვიდეომონიტორინგ ი; ➤ აყვანილია დაცვის თანამშრომელი.	ადამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი მატერიალური რესურსი
	უსაფრთხოების ნორმების დაცვა - ხანძარსაწინააღმდეგ ო მექანიზმების გამართვა და პრევენციული ლონისძიებების განხორციელება	დირექტორ(ებ)ი, ტექნიკური სამსახურის თანამშრომელი													➤ დაყენებულია ხანძარსაწინააღმდეგ ო სისტემა, ცეცხლმაქრები; ➤ გამოკრულია საევაკუაციო გეგმები და შესაბამისი მინიმუმები.	ადამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი მატერიალური რესურსი
	სამედიცინო მომსახურების უზრუნველყოფა - კაბინეტის მოწყობა და პირველადი დახმარების მექანიზმების გამართვა	დირექტორ(ებ)ი, ტექნიკური სამსახურის თანამშრომელი, ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი - HR													➤ აყვანილია ექიმი; ➤ კეთილმოწყობილი და აღჭურვილია სამედიცინო კაბინეტი.	ადამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი მატერიალური რესურსი

შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“



		პერსონალურ მონაცემთა დაცვის პოლიტიკის შემუშავება და შესაბამისი პროცესების წარმართვა	დირექტორ(ებ)ი, პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი												➤ აცვანილია პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი; ➤ შემუშავებულია პერსონალურ მონაცემთა დაცვის პოლიტიკები; ➤ შექმნილია შესაბამისი გზამკვლევები.	ადამიანური რესურსი
		ცნობიერების ასამაღლებელი ღონისძიებების ჩატარება სასკოლო საზოგადოებისათვის უსაფრთხოების საკითხებზე	დირექტორ(ებ)ი, კლასის ფსიქოლოგები, შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი												➤ კლასის ფსიქოლოგების და შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტის ჩართულობით ჩატარებული შეხვედრები/ტრენინგები უსაფრთხოებისა და სხვა საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის საკითხებთან დაკავშირებით.	ადამიანური რესურსი



შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“

4. სასკოლო საზოგადოების გაძლიერება

სტრატეგიული მიზნები	ამოცანები	აქტივობები	პასუხისმგებელი პირი	შესრულების პერიოდი												შესრულების ინდიკატორები	რესურსები
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
სასკოლო საზოგადოების გაძლიერება	სკოლის თანამშრომელთა პროფესიული განვითარების მექანიზმების შექმნა და გაუმჯობესება	სკოლის თანამშრომელთა პროფესიული განვითარების მექანიზმების შემუშავება	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, პროგრამული ხელმძღვანელი, დირექტორის მოადგილე, ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი - HR													სკოლის თანამშრომელთა პროფესიული განვითარების მექანიზმების დოკუმენტი და გაზიარებულია სასკოლო საზოგადოებისათვის.	ადამიანური რესურსი
		თანამშრომელთა პროფესიული საჭიროებების კვლევა	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, პროგრამული ხელმძღვანელი, დირექტორის მოადგილე, ფსიქოლოგიური მიმართულების ხელმძღვანელი, კათედრის ხელმძღვანელები, ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი - HR													ჩატარებული საჭიროებების ანალიზი და გამოკვეთილი თანამშრომელთა პროფესიული განვითარების სულ მცირე სამი პრიორიტეტული მიმართულება.	ადამიანური რესურსი
		კვლევის შედეგების გათვალისწინებით შესაბამისი ტრენინგების, სემინარების, სამუშაო შეხვედრების ორგანიზება	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, პროგრამული ხელმძღვანელი, დირექტორის მოადგილე,													თანამშრომელთა პროფესიული განვითარების ჩატარებული ტრენინგები გამოკვეთილი პრიორიტეტული	ადამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი

შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“



			ფსიქოლოგიური მიმართულების ხელმძღვანელი, კათედრის ხელმძღვანელები, ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი - HR													მიმართულებებით	
		ტრენინგებზე მიღებული ცოდნის პრაქტიკაში დანერგვის ხელშეწყობა	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, პროგრამული ხელმძღვანელი, დირექტორის მoadგილე, ფსიქოლოგიური მიმართულების ხელმძღვანელი, კათედრის ხელმძღვანელები													➤ თანამშრომლები პრაქტიკაში იყენებენ ტრენინგებსა და სამუშაო შეხვედრებზე დამუშავებულ ინფორმაციას/მას ალას.	ადამიანური რესურსი
		თანამშრომელთა შორის გამოცდილების გაზიარების კულტურის დანერგვა	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, პროგრამული ხელმძღვანელი, დირექტორის მoadგილე, ფსიქოლოგიური მიმართულების ხელმძღვანელი, კათედრის ხელმძღვანელები,													➤ განსაზღვრული პერიოდულობით ტარდება შედაგოგიური საბჭოს, კლასის აკადემიური საბჭოსა და საგნობრივი კათედრების შეხვედრები.	ადამიანური რესურსი
		მაძიებლობის სტატუსის მქონე მასწავლებლებთან ტუტორების აქტიური მუშაობა და საჭიროების შემთხვევაში შიდა სასკოლო კონსულტაციების გამართვა	აკადემიური დირექტორი, პროგრამული ხელმძღვანელი													➤ მაძიებლობის სტატუსის მქონე მასწავლებლის დასაქმების შემთხვევაში, ჩატარებული სასკოლო საკონსულტაციო შეხვედრები.	ადამიანური რესურსი

შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“



	მშობელთა ჩართულობის მექანიზმების შემუშავება და პარტნიორობის განვითარება	მშობელთა ინფორმირების წესის შემუშავება, დანერგვა	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, პროგრამული ხელმძღვანელი, ფსიქოლოგიური მმართველების ხელმძღვანელი, კლასის ფსიქოლოგები												შემუშავებულია მშობლებთან ურთიერთობის წესი.	ადამიანური რესურსი
		მშობლებთან შეხვედრების (გვეგმიური და არაგვეგმიური) ორგანიზება მოსწავლეთა მიღწევების და საჭიროებების გაზიარების მიზნით	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, პროგრამული ხელმძღვანელი, ფსიქოლოგიური მმართველების ხელმძღვანელი, კლასის ფსიქოლოგები												კლასის ფსიქოლოგების მიერ ორგანიზებულია მშობლებთან ინდივიდუალური და ერთობლივი შეხვედრები;	ადამიანური რესურსი
		საჭიროებების ანალიზი და შესაბამისი ღონისძიებების განხორციელება	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, პროგრამული ხელმძღვანელი, ფსიქოლოგიური მმართველების ხელმძღვანელი, კლასის ფსიქოლოგები												მშობელთა კმაყოფილების კვლევის შედეგების გათვალისწინებით გატარებული შესაბამისი ღონისძიებები/ აქტივობები.	ადამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი
		მშობელთა მონაწილეობით სასკოლო პროექტებისა და ღონისძიებების განხორციელება	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, პროგრამული ხელმძღვანელი, ფსიქოლოგიური მმართველების ხელმძღვანელი, კლასის ფსიქოლოგები												ჩატარებული მინიმუმ 2 პროექტი/ღონისძიება მშობლების ჩართულობით.	ადამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი
		მშობელთა სკოლის გამართვა - ლექსიკების,	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი,												ჩატარებული რამდენიმე მშობელთა	ადამიანური რესურსი



შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“

		საგანმანათლებლო სესიების, მასტერკლასების, ვორქშოფების ორგანიზება	პროგრამული ხელმძღვანელი, ფსიქოლოგიური მიმართულების ხელმძღვანელი, კლასის ფსიქოლოგები												გამაძლიერებელი ტრენინგი/შეხვედ რა ბავშვთა აღზრდის თემებზე.	ფინანსური რესურსი
		მშობელთა ინიციატივების, უკუკავშირების გაზიარების მოქნილი და გამჭვირვალე სისტემის დანერგვა	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, პროგრამული ხელმძღვანელი, ფსიქოლოგიური მიმართულების ხელმძღვანელი, კლასის ფსიქოლოგები												➤ მშობელთა კმაყოფილების კითხვარი ორგანიზებულია ონლაინ ფორმატში მათი ინიციატივების მისაღებად; ➤ მშობლებთან ჩატა რებული საინფორმაციო შეხვედრები.	ადამიანური რესურსი
	სასკოლო ცხოვრებაში მოსწავლეთა ჩართულობის , მათი უფლებებისა და ინტერესების დაცვის მექანიზმების უზრუნველყო ფა	მოსწავლის სასწავლო გარემოსთან ადაპტაციის ხელშეწყობი მექანიზმის დანერგვა	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, პროგრამული ხელმძღვანელი, ფსიქოლოგიური მიმართულების ხელმძღვანელი, კლასის ფსიქოლოგები												➤ შემუშავებულია მოსწავლეთა ადაპტაციის მექანიზმები; ➤ მოსწავლეთა ადაპტაციის მიზნით კლასის ფსიქოლოგების მიერ ჩატარებული შესაბამისი აქტივობები (საზეიმო დახვედრა, გასვლითი გაკვეთილი, გაცნობის აქტივობები,	ადამიანური რესურსი

შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“



																გუნდური თამაშები და ა.შ.)	
		სასწავლო პროცესის ფარგლებში მოსწავლეთა აკადემიური და ფსიქოლოგიური განვითარებისთვის ხელშეწყობი გარემოს უზრუნველყოფა	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, პროგრამული ხელმძღვანელი, ფსიქოლოგიური მიმართულების ხელმძღვანელი, კლასის ფსიქოლოგები													➤ წიგნიერებისა და ემოციური ინტელექტის პროგრამის ფარგლებში ჩატარებული შესაბამისი აქტივობები; ➤ შემუშავებული ფსიქო-სოციალური განვითარების ინდივიდუალური გეგმა; ➤ შემუშავებული და დანერგილი ინტეგრირებული სასწავლო პროგრამები; ➤ მოსწავლეთა აკადემიური მოსწრების გასაუმჯობესებლად გატარებული სხვადასხვა ღონისძიება (დიაგნოსტიკური შეფასებები, რემედიაცია და ა.შ.)	ადამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი

შპს „აზროვნების აკადემია მოზარდებისთვის“



		მოსწავლეთა ინტერესებისა და საჭიროებების კვლევა	კლასის ფსიქოლოგები												ჩატარებული მოსწავლეთა გამოკითხვა.	ადამიანური რესურსი
		მოსწავლეთა ინტერესებსა და საჭიროებებზე მორგებული დამატებითი აქტივობების შეთავაზება - გასვლითი გაკვეთილები, ექსკურსიები და ა.შ.	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, პროგრამული ხელმძღვანელი, ფსიქოლოგიური მიმართულების ხელმძღვანელი, კლასის ფსიქოლოგები												➤ მოსწავლეთათვის შეთავაზებული სხვადასხვა არაფორმალური აქტივობა; ➤ გასვლითი გაკვეთილები და ექსკურსიები.	ადამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი
		მოსწავლეთათვის მრავალფეროვანი კლუბების შეთავაზება	აკადემიური დირექტორი, პროგრამული ხელმძღვანელი;												➤ შეთავაზებულია დამატებითი სავალდებულო და არჩევითი კლუბები მოსწავლეთა ინტერესების შესაბამისად.	ადამიანური რესურსი ფინანსური რესურსი
		მოსწავლეთა წახალისების, ინიციატივების გაზიარების მოქნილი მექანიზმების დანერგვა	დირექტორ(ებ)ი, აკადემიური დირექტორი, პროგრამული ხელმძღვანელი, ფსიქოლოგიური მიმართულების ხელმძღვანელი, კლასის ფსიქოლოგები												➤ შემუშავებულია მოსწავლეთა ინიციატივების წახალისების მექანიზმი; ➤ მოსწავლეთა ინიციატივით განხორციელებული სხვადასხვა პროექტი.	ადამიანური რესურსი